

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юнблюдт Сергей Викторович
Должность: Директор
Дата подписания: 08.05.2026 15:31:50
Уникальный программный ключ:
abf344135a93247c3a16ba0fbab969e430f93895

Министерство энергетики Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»
(ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»
от 12 декабря 2023 г. № 342

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА
В ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»**

1. Область применения

1.1. Настоящий Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяет порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспирантов (далее – ИПР) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации» (далее – ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»), осваивающих программы, разработанные на основе федеральных государственных требований (далее – ФГТ) к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (далее – программы аспирантуры).

1.2. Настоящий Порядок составлен на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- устава ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»;
- иных локальных нормативных актов ФГАОУ ДПО «ПЭИПК».

2. Общие положения

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта включает индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (Приложение 1¹, Приложение 2²).

2.2. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите в соответствии с программой аспирантуры.

2.3. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.4. Оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом обеспечивает текущий контроль успеваемости.

2.5. Оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом обеспечивает промежуточная аттестация аспирантов.

2.6. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана работы аспиранта осуществляет научный руководитель.

¹ Для аспирантов 2024 года набора, продолжающих обучение в ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»

² Для аспирантов, принятых на обучение в ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» с 2025 года набора

2.7. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы.

2.8. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из ФГАОУ ДПО «ПЭИПК».

2.9. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

2.10 Контроль своевременного прохождения промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практике, научным исследованиям осуществляют структурные подразделения совместно с научным руководителем аспиранта.

3. Порядок разработки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта

3.1. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры ИПР аспиранта разрабатывается совместно научным руководителем и аспирантом и утверждается на заседании профильного структурного подразделения. После чего индивидуальный план работы визируется заведующим кафедрой.

3.2 Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

3.3 ИПР аспиранта является его рабочим документом, который включает в себя информацию о:

а) Образовательном компоненте:

- форме и сроках проведения дисциплин (модулей), в том числе элективных и факультативных;
- форме и сроках проведения практик;
- итоговой аттестации.

б) Научном компоненте:

- сроках подготовки диссертации;
- сроках подготовки публикаций;
- промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования.

3.4 В индивидуальный план работы аспиранта вносится тема диссертационного исследования, утверждаемая приказом директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры. Аспирант обязан предоставить примерный план работы и сроки написания глав диссертационного исследования, а также план и сроки выполнения научных исследований на весь период обучения.

3.5. В индивидуальный план работы аспиранта вносятся дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

3.6. В индивидуальный план работы аспиранта вносятся элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана.

3.7 ИПР аспиранта ускоренного обучения разрабатывается заведующим кафедрой совместно с научным руководителем, утверждается заместителем директора по учебной работе после утверждения темы диссертационного исследования аспиранта и перевода его на ускоренное обучение.

3.8 При освоении программ аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация реализует адаптированную программу аспирантуры с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

3.9 По окончании каждого учебного года аспирант проходит промежуточную аттестацию на заседании выпускающей кафедры, по итогам которого в ИПР аспиранта прописывается решение о переводе аспиранта на следующий год обучения/переаттестации/неаттестации и отчислении. Данный раздел визируется научным руководителем аспиранта и руководителем выпускающей кафедры.

3.10 Оригинал ИПР аспиранта хранится на выпускающей кафедре.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за разработку, введение в действие и актуализацию данного порядка несет заместитель директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» по учебной работе.

4.2. Контроль за выполнением требований данного Порядка осуществляет заместитель директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» по учебной работе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня утверждения его приказом директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК».

5.2. Изменения, дополнения, внесённые в Порядок, утверждаются приказом директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» и фиксируются в листе изменений.

Лист изменений
к Порядку формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта в
ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»

[illegible]

Министерство энергетики Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Петербургский энергетический институт повышения квалификации»
(ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____/_____
«__» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Фамилия, имя, отчество _____

Кафедра _____

Зачислен в аспирантуру: приказ от «__» _____ 20__ г., № _____

Начало занятий в аспирантуре: «__» _____ 20__ г.

Срок окончания аспирантуры: «__» _____ 20__ г.

Шифр и наименование научной специальности _____

Научный руководитель _____

(уч. степень, уч. звание, фамилия, имя, отчество)

Назначен приказом от «__» _____ 20__ г., № _____

Индивидуальный план заполняется на весь период обучения. Тема диссертации утверждается приказом директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» в течение 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

Промежуточная аттестация аспирантов проходит в конце каждого семестра обучения.

По истечении каждого учебного года (за исключением года окончания обучения) отчет о выполнении аспирантом индивидуального учебного плана и индивидуальный учебный план на следующий год обучения рассматриваются на заседании выпускающей кафедры. Решения кафедры о переводе на следующий год обучения по результатам аттестации оформляются протоколами.

Для прохождения предварительной экспертизы текста диссертационного исследования необходимо опубликовать не менее 3 статей по научной специальности представляемой к защите диссертации, из которых не менее 1 – в научных изданиях, входящих в МБД. Не менее 1 статьи должно быть выполнено без соавторов.

Индивидуальный план считается выполненным аспирантом при успешном прохождении итоговой аттестации.

ОБЩИЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА

Наименование компонента программы аспирантуры	Наименование составляющей компонента программы аспирантуры	Срок выполнения
Научный компонент	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	_____ семестр
	Утверждение темы диссертационного исследования	_____ семестр
	Определение и разработка аппарата исследования	
	Составление проекта структуры и содержания диссертации	
	Подготовка текста диссертации. Введение	
	Подготовка текста диссертации. Глава 1	
	Разработка основной гипотезы, написание 2-й главы и приложений диссертации	
	Завершение диссертации. Литературная обработка.	
	Работа по подготовке рукописи диссертации	
	Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	
	Статья из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (ВАК)	
	Статья из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (ВАК) (без соавтора!)	
	Доклад на научной конференции	
	Публикация тезисов доклада	
	Участие в научных конференциях (с публикацией тезисов доклада), из них: <i>1 Участие в международной, зарубежной или всероссийской конференции с докладом.</i>	
Образовательный компонент	Дисциплины (модули), в том числе элективные	
	История и философия науки	
	Иностранный язык	
	Специальность	
	Педагогика и психология высшего образования	
	Элективные дисциплины	
	Дисциплина 1	
	Дисциплина 2	
	Факультативные дисциплины (модули)	
	Дисциплина 1	

	Дисциплина 2	
	Практика	
	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
	Производственная практика (педагогическая)	
Итоговая аттестация	Оценка диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям	

ПЛАНИРОВАНИЕ АПРОБАЦИИ ИССЛЕДОВАНИЯ

Результат (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.) _____ Планируемый срок выполнения _____

Аспирант _____

Научный руководитель _____

«__» _____ 202__ г.

РАБОЧИЙ ПЛАН 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Объем краткое содержание работ	Срок выполнения	Отметка о выполнении (подпись научного руководителя)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		
История и философия науки	1 семестр	
Иностранный язык	1-2 семестр	
Специальность	1-2 семестр	
Элективная дисциплина 1		
Факультативная дисциплина 1		
НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Утверждение темы диссертационного исследования	1 семестр	
Определение и разработка аппарата исследования	1 семестр	
Составление проекта структуры и содержания диссертации	1 семестр	
Подготовка текста диссертации. Введение	1-2 семестр	
Подготовка текста диссертации. Глава 1	2 семестр	
Публикация статьи-обзора результатов научных исследований за 1 год	2 семестр	
Выступление с докладом на научной (научно- практической) конференции	2 семестр	
Результаты работы по диссертации	2 семестр	
Апробация (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.)	2 семестр	

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Принято решение:

(перевести на следующий год обучения / отправить на переаттестацию/ не аттестовать и представить к отчислению)

Зав. кафедрой _____ / _____ /

_____ (дата аттестации)

_____ (№ протокола заседания кафедры)

РАБОЧИЙ ПЛАН 2 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Объем краткое содержание работ	Срок выполнения	Отметка о выполнении (подпись научного руководителя)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	3 семестр	
Производственная практика (педагогическая)	4 семестр	
НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Разработка основной гипотезы, написание 2-й главы и приложений диссертации	3 семестр	
Публикация статьи-обзора результатов научных исследований за 2 год	4 семестр	
Выступление с докладом на научной (научно- практической) конференции	4 семестр	
Результаты работы по диссертации	4 семестр	
Апробация (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.)	4 семестр	

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Принято решение:

(перевести на следующий год обучения / отправить на переаттестацию/ не аттестовать и представить к отчислению)

Зав. кафедрой _____ / _____ /

(дата аттестации)

(№ протокола заседания кафедры)

РАБОЧИЙ ПЛАН 3 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Объем краткое содержание работ	Срок выполнения	Отметка о выполнении (подпись научного руководителя)
НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Подготовка текста диссертации. Глава 2	5 семестр	
Публикация статьи-обзора результатов научных исследований за 3 год	5 семестр	
Выступление с докладом на научной (научно- практической) конференции	6 семестр	
Завершение диссертации. Литературная обработка.	5-6 семестр	
Результаты работы по диссертации	6 семестр	
Апробация (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.)	6 семестр	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Представление завершенной рукописи диссертации.	6 семестр	
Предварительная оценка диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям на выпускающей кафедре	6 семестр	
Получение заключения профильного структурного подразделения, где была выполнена диссертация, с рекомендацией к защите	6 семестр	

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Принято решение:

_____ (допустить до итоговой аттестации (предзащита диссертации) / не допустить до итоговой аттестации и рекомендовать к отчислению)

Зав. кафедрой _____ / _____ /

_____ (дата аттестации)

_____ (№ протокола заседания кафедры)

МИНЭНЕРГО РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ"
(ФГАОУ ДПО "ПЭИПК")

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Экономики и управления в энергетике

_____ Зав.кафедры

«_____» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Фамилия, имя, отчество

Кафедра

Зачислен в аспирантуру:

Начало занятий в аспирантуре: «_____» _____ 20__ г.

Срок окончания аспирантуры: «_____» _____ 20__ г.

Шифр и наименование научной
специальности

Научный руководитель _____

(уч. степень, уч. звание, фамилия, имя, отчество)

Назначен приказом от «_____» _____ 20__ г., № _____

Индивидуальный план заполняется на весь период обучения. Тема диссертации утверждается приказом директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» в течение 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

Промежуточная аттестация аспирантов проходит в конце каждого семестра обучения.

По истечении каждого учебного года (за исключением года окончания обучения) отчет о выполнении аспирантом индивидуального учебного плана и индивидуальный учебный план на следующий год обучения рассматриваются на заседании выпускающей кафедры. Решения кафедры о переводе на следующий год обучения по результатам аттестации оформляются протоколами.

Для прохождения предварительной экспертизы текста диссертационного исследования необходимо опубликовать не менее 3 статей по научной специальности представляемой к защите диссертации, из которых не менее 1 – в научных изданиях, входящих в МБД. Не менее 1 статьи должно быть выполнено без соавторов.

Индивидуальный план считается выполненным аспирантом при успешном прохождении итоговой аттестации.

ОБОСНОВАНИЕ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ

Актуальность:

Цель исследования:

Задачи исследования:

Научная новизна:

Практическая значимость исследования:

Аспирант _____

Научный руководитель _____

«__» _____ 202__ г.

ОБЩИЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА

Наименование составляющей компонента программы аспирантуры	Срок выполнения	Форма отчетности
Научный компонент		
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	1-6 семестры	
Утверждение темы диссертационного исследования	1 семестр	приказ от №
Определение и разработка аппарата исследования	1-2 семестр	
Составление проекта структуры и содержания диссертации	1 семестр	проект структуры и содержания диссертации
Составление библиографического списка по теме диссертации	1-2 семестр	список источников и литературы по теме диссертации)
Составление развернутого плана диссертации	1-2 семестр	развернутый план структуры диссертации
Подготовка текста диссертации. Введение	1-2 семестр	текст введения диссертации
Подготовка текста диссертации. Глава 1	1-2 семестр	текст 1-й главы диссертации
Разработка основной гипотезы, написание 2-й главы и приложений диссертации	3-4 семестр	текст 2-й главы диссертации и приложений.
Завершение диссертации. Литературная обработка.	5-6 семестр	текст завершенной рукописи диссертации.
Работа по подготовке рукописи диссертации	1-й курс – 25% подготовки рукописи диссертации	библиографический список, текст Введения, структуры диссертации и 1-й главы диссертации
	2-й курс – 50 % подготовки рукописи диссертации	текст 2-й главы рукописи диссертации и приложений
	3-й курс – 100% подготовки рукописи диссертации	полный текст рукописи диссертации и автореферата.
Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	1-6 семестр (при наличии)	
Статья из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (ВАК)	Ежегодно 1 статья в журналах из перечня ВАК.	Статьи в журналах из перечня ВАК.
Статья из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (ВАК) (без соавтора!)		

Реферат по дисциплине «История и философия науки»	1 семестр	Допущенный к защите реферат
Реферат по дисциплине «Региональная и отраслевая экономика»	2 семестр	Допущенный к защите реферат
Участие в научных конференциях (с публикацией тезисов доклада), из них: <i>2. Участие в межвузовской /всероссийской конференции с докладом.</i>	Участие не менее, чем в 1-ой межвузовской/всероссийской научной конференции для аспирантов 1-го курса обучения	научная статья, тезисы доклада межвузовской/всероссийской научной конференции
Участие в научных конференциях (с публикацией тезисов доклада), из них: <i>1 Участие в международной, зарубежной или всероссийской конференции с докладом.</i>	Участие не менее, чем в 2-х международных/всероссийских научных конференциях в течение учебного года для аспирантов 2-го и 3-го курсов.	научные статьи, тезисы докладов международных / всероссийских научных конференций
Отчет о выполнении ИПР и индивидуальный план работы на следующий год обучения	2, 4, 5 семестры	отчет о выполнении индивидуального плана работы; заполненный план на следующий год обучения
Образовательный компонент		
Дисциплины (модули)		
<i>История и философия науки</i>	кандидатский экзамен (1 сем)	отметка о сдаче кандидатского экзамена
<i>Иностранный язык (английский)</i>	зачет (1 сем)	отметка о сдаче зачета
	кандидатский экзамен (2 сем)	отметка о сдаче кандидатского экзамена
<i>Региональная и отраслевая экономика</i>	зачет (1 сем)	отметка о сдаче зачета
	кандидатский экзамен (2 сем)	отметка о сдаче кандидатского экзамена
<i>Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования</i>	1-6 семестр	доклад о выполнении НИР
Практика		
<i>Производственная практика (научно-исследовательская работа)</i>	зачет с оценкой (3 сем)	Допущенный к защите отчет по практике Заполненный дневник практики

<i>Производственная практика (педагогическая)</i>	зачет с оценкой (4 сем)	Допущенный к защите отчет по практике Заполненный дневник практики
Итоговая аттестация		
Представление завершенной рукописи диссертации.	3-й курс обучения.	
Оценка диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям	(6 сем)	

ПЛАНИРОВАНИЕ АПРОБАЦИИ ИССЛЕДОВАНИЯ

Результат (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.)	Планируемый срок выполнения

Аспирант _____

Научный руководитель _____

«__» _____ 202__ г.

РАБОЧИЙ ПЛАН 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Объем краткое содержание работ	Срок выполнения	Отметка о выполнении (подпись научного руководителя)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		
История и философия науки	кандидатский экзамен (1 сем)	
Иностранный язык (английский)	зачет (1 сем)	
	кандидатский экзамен (2 сем)	
Региональная и отраслевая экономика	зачет (1 сем)	
	кандидатский экзамен (2 сем)	
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	зачет (1 сем)	
Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	зачет с оценкой (2 сем)	
НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Утверждение темы диссертационного исследования	1 семестр	
Реферат по дисциплине «История и философия науки»	1 семестр	
Определение и разработка аппарата исследования	1 семестр	
Составление библиографического списка по теме диссертации	1-2 семестр	
Составление развернутого плана диссертации	1-2 семестр	
Подготовка текста диссертации. Введение	1-2 семестр	
Подготовка текста диссертации. Глава 1	1-2 семестр	
Публикация статьи-обзора результатов научных исследований за 1 год	2 семестр	
Реферат по дисциплине «Региональная и отраслевая экономика»	2 семестр	
Выступление с докладом на научной (научно- практической) конференции	2 семестр	
Доклад о выполнении индивидуального плана работы аспиранта и ходе подготовки научно- квалификационной работы (диссертации).	1, 2 семестр	
Результаты работы по диссертации	2 семестр	

Апробация (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.)	2 семестр	

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Принято решение:

(перевести на следующий год обучения / отправить на переаттестацию/ не аттестовать и представить к отчислению)

Зав. кафедрой _____ / _____ /

(дата аттестации)

(№ протокола заседания кафедры)

РАБОЧИЙ ПЛАН 2 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Объем краткое содержание работ	Срок выполнения (сроки сессии)	Отметка о выполнении (подпись научного руководителя)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	зачет с оценкой (3 сем)	
Производственная практика (педагогическая)	зачет с оценкой (4 сем)	
НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Разработка основной гипотезы, написание 2й главы и приложений диссертации	3-4 семестр	
Публикация статьи-обзора результатов научных исследований за 2 год	4 семестр	
Выступление с докладом на научной (научно-практической) конференции	4 семестр	
Результаты работы по диссертации	4 семестр	
Апробация (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.)	4 семестр	

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Принято решение:

_____ (перевести на следующий год обучения / отправить на переаттестацию/ не аттестовать и представить к отчислению)

Зав. кафедрой _____ / _____ /

_____ (дата аттестации)

_____ (№ протокола заседания кафедры)

РАБОЧИЙ ПЛАН 3 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Объем краткое содержание работ	Срок выполнения	Отметка о выполнении (подпись научного руководителя)
НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ		
Завершение диссертации. Литературная обработка.	5-6 семестр	
Публикация статьи-обзора результатов научных исследований за 3 год	5 семестр	
Выступление с докладом на научной (научно- практической) конференции	6 семестр	
Результаты работы по диссертации	6 семестр	
Апробация (научная статья, доклад, участие в гранте и т.п.)	6 семестр	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		
Представление завершенной рукописи диссертации.	6 семестр	
Предварительная оценка диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям на выпускающей кафедре	6 семестр	
Получение заключения профильного структурного подразделения, где была выполнена диссертация, с рекомендацией к защите	6 семестр	

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Принято решение:

_____ / _____
(допустить до итоговой аттестации (предзащита диссертации) / не допустить до итоговой аттестации и
рекомендовать к отчислению)

Зав. кафедрой _____ / _____ /

_____ / _____
(дата аттестации)

_____ / _____
(№ протокола заседания кафедры)