

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юнгблюдт Сергей Викторович
Должность: Директор
Дата подписания: 08.05.2026 15:31:28
Уникальный программный ключ:
abf344135a93247c3a16ba0fbab969e430f73893

МИНЭНЕРГО РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ"
(ФГАОУ ДПО "ПЭИПК")

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

Санкт-Петербург

17 апреля 2026 г.

№ 89

О внесении изменений в отдельные локальные нормативные акты
ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»

В целях актуализации содержания локальных нормативных актов и приведения в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

2. Внести изменения в Порядок индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.1. Изложить 5 абзац, пункта 1.2. в следующей редакции: « – приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 18 апреля 2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе.

Директор

С.В. ЮНГБЛЮДТ

Министерство энергетики Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»
(ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»
от 12 декабря 2023г. №342

**ПОРЯДОК
ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЁТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И
ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ НА
БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ**

1. Область применения

1.1. Настоящий Порядок индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее – Порядок) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации» (далее – ФГАОУ ДПО «ПЭИПК») определяет общие правила индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) и регулирует организацию хранения в архивах ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.2. Настоящий Порядок составлен на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказа Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- устава ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»;
- иных локальных нормативных актов ФГАОУ ДПО «ПЭИПК».

2. Порядок индивидуального учета и хранения результатов освоения аспирантами программ аспирантуры

2.1. Формой контроля индивидуальных результатов освоения аспирантами программ аспирантуры является промежуточная и итоговая аттестация.

2.2. Основным документом, подтверждающим освоение аспирантами программ аспирантуры является индивидуальный план работы аспиранта, оформляемый в соответствии с Порядком формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта.

2.3. Бумажной формой подтверждения прохождения промежуточной аттестации являются экзаменационные (Приложение 1) и зачетные ведомости (Приложения 2).

2.4. Подготовка зачетных и экзаменационных ведомостей по дисциплинам и видам деятельности (далее – ведомости) осуществляется учебным отделом. Ведомости выдаются преподавателю в день экзамена/зачета или в день, предшествующий экзамену или зачету. В ведомости указываются:

- наименование дисциплины/практики/компонента научного компонента;
- форма контроля (экзамен/зачет/зачет с оценкой);
- фамилия, имя, отчество преподавателя (ей);
- дата проведения промежуточной аттестации;

- фамилия, инициалы аспиранта;
- оценки за экзамен/зачет с оценкой или отметка о сдаче зачета (зачтено/не зачтено).

2.5. В случае неявки аспиранта на промежуточную аттестацию в ведомости преподаватель проставляет в соответствующей строке напротив фамилии обучающегося отметку «не явился». Заполненные ведомости на следующий день после сдачи промежуточной аттестации сдаются в учебный отдел, подшиваются в папку за соответствующий учебный год и хранятся в течение 5 лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.

2.6. Результаты прохождения итоговой аттестации и промежуточной аттестации в форме кандидатских экзаменов вносятся в протоколы заседаний соответствующих экзаменационных комиссий. Заполненные протоколы сшиваются и передаются на хранение в архив ФГАОУ ДПО «ПЭИПК». Оригиналы протоколов приема кандидатского экзамена хранятся в архиве в течение 50 лет.

Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя (при наличии) и членами комиссии. В протоколах указываются шифр и наименование научной специальности; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) аспиранта, экзаменационные вопросы, оценка уровня знаний и умений аспиранта, фамилия, имя, отчество, ученая степень каждого члена экзаменационной комиссии.

2.7. Текущий контроль освоения программы аспирантуры осуществляется преподавателями в соответствии с разработанными на кафедрах фондами оценочных средств. Данная форма контроля не предполагает хранение ее результатов в бумажном виде.

2.8. Электронной формой подтверждения результатов прохождения промежуточной аттестации аспирантов является база данных в электронной информационной образовательной среде ФГАОУ ДПО «ПЭИПК».

3. Ответственность

3.1. Ответственность за разработку, введение в действие и актуализацию данного положения несет заместитель директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» по учебной работе.

3.2. Контроль за выполнением требований данного Положения осуществляет заместитель директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» по учебной работе.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК».

4.2. Изменения, дополнения, внесённые в Положение, утверждаются приказом директора ФГАОУ ДПО «ПЭИПК» и фиксируются в листе изменений.

Министерство энергетики Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»
(ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»)

Экзаменационная ведомость

№ _____ от _____

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре

Шифр и наименование научной специальности: _____

Группа: _____ **Форма обучения:** _____

Курс: _____ **Семестр:** _____ **Учебный год:** 20 _____

Дисциплина: « _____ »

Трудоемкость: _____ ч. (согласно учебному плану)

Преподаватель: _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата сдачи: _____

№	ФИО обучающегося	№ экзаменационного билета	Экзаменационная оценка	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				

Число обучающихся на экзамене _____ Получивших «не удовлетворительно» _____

Из них получивших «отлично» _____ Число обучающихся, не явившихся на экзамен _____

Получивших «хорошо» _____ Число обучающихся, не допущенных к экзамену _____

Получивших «удовлетворительно» _____

Заместитель директора по учебной работе _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Запрещается:

1. Принимать экзамены от студентов, не внесенных в данную зачетную ведомость.
2. Принимать экзамены в сроки, не установленные утвержденным расписанием, кроме случаев, специально разрешенных учебным отделом.

Министерство энергетики Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»
(ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»)

Экзаменационная ведомость

№ _____ от _____
(кандидатский экзамен)

Шифр и наименование научной специальности: _____

Группа: _____ **Форма обучения:** _____
Семестр: _____ **Курс:** _____ **Трудоемкость:** _____ ч. (согласно учебному плану)

Кандидатский экзамен по дисциплине: _____ **Дата сдачи:** _____

№	ФИО обучающегося	Отметка о не допуске к экзамену	№ экзаменационного билета	Экзаменационная оценка	Подписи экзаменаторов
1.					
2.					
3.					

ИТОГО:

Число обучающихся на экзамене	_____	Получивших «не удовлетворительно»	_____
Из них получивших отлично»	_____	Число обучающихся, не явившихся на экзамен	_____
Получивших «хорошо»	_____	Число обучающихся, не допущенных к экзамену	_____
Получивших «удовлетворительно»	_____		

Подписи экзаменаторов:

Председатель комиссии:	_____	_____	(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)
Заместитель председателя комиссии:	_____	_____	(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)
Член комиссии:	_____	_____	(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)
Член комиссии:	_____	_____	(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)
Член комиссии:	_____	_____	(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Заместитель директора по учебной работе _____

Запрещается:

3. Принимать экзамены от студентов, не внесенных в данную зачетную ведомость.
4. Принимать экзамены в сроки, не установленные утвержденным расписанием, кроме случаев, специально разрешенных учебным отделом.

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Министерство энергетики Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»
(ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»)

Зачетная ведомость

№ _____ от _____

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре

Шифр и наименование научной специальности: _____

Группа: _____ **Форма обучения:** _____

Курс: _____ **Семестр:** _____ **Учебный год:** 20____

Дисциплина: « _____ »

Трудоемкость: _____ ч. (согласно учебному плану)

Преподаватель: _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата сдачи: _____

№	ФИО обучающегося	Отметка о сдаче зачета (оценка при дифференцированном зачете)	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			

Число обучающихся на
зачете _____

Число обучающихся, не
явившихся на зачет _____

Из них получивших
«зачтено» _____

Число обучающихся, не
допущенных к зачету _____

Получивших «не зачтено» _____

Заместитель директора по учебной работе _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

- Запрещается:**
5. Принимать зачеты от студентов, не внесенных в данную зачетную ведомость.
 6. Принимать зачеты в сроки, не установленные утвержденным расписанием, кроме случаев, специально разрешенных учебным отделом.

Лист изменений

к Порядку индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях, утв. приказом № 342 от 12 декабря 2023 года

№ п/п	Пункт положения	Исходная редакция	Новая редакция	Приказ о внесении изменений
1.	1. Область применения п.1.2 абзац 6	приказа Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»	приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 18 апреля 2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».	приказ № 89 от 17.04.2026